

נוהל לעידוד הקמה והרחבה של מפעלים בתחום מדעי החיים

בירושלים

1. רקע

במסגרת החלטת הממשלה מס' 3696 מיום 6.6.2005, צפויה הרשות לפיתוח ירושלים (להלן – "הרשות") לקבל תקציב ממשלתי המיועד, בין היתר, לעידוד הקמה והרחבה של פעילות חברות בתחום מדעי החיים בירושלים, ולהגדלת מספר המועסקים בתחום, והכל בתנאים המפורטים בנוהל זה.

המענק מיועד לחברות בתחום מדעי החיים (ביו-מד), לרבות חברות המספקות שירותי מחקר ופיתוח בתחום, המרחיבות פעילותן בירושלים או מעתיקות פעילותן לירושלים, והעומדות בתנאי הנוהל, כפי שיפורטו להלן.

המטרה

עידוד חברות בתחום הביו מד (כהגדרתו בנוהל זה) להגדיל את מספר העובדים בחברה, המועסקים במחלקות המחקר והפיתוח של החברה בירושלים.

2. הגדרות

א. **חברת ביו-מד** - חברה הרשומה בישראל, שתחום עיסוקה באחד או יותר מהתחומים הבאים: מחקר ופיתוח של מוצרים לשימוש רפואי ו/או מתן שירותי מחקר ופיתוח עבור חברות המפתחות מוצרים לשימוש רפואי כאמור, ביוטכנולוגיה, מכשור רפואי ומוצרי תוכנה המיועדים בלעדית לתחום מדעי החיים.

ב. **חברת ביו-מד המרחיבה פעילותה בירושלים** - חברת ביו-מד הפועלת בירושלים, ומרחיבה את מצבת כוח האדם שלה ב-3 עובדים מזכים (כהגדרתם להלן) לפחות, בתקופה של 6 חודשים שקדמו ליום הגשת הבקשה למענק, אך בכל מקרה לא לפני המועד הקובע, כהגדרתו בסעיף 3(א) להלן.

ג. **חברה מזכה** - חברת ביו-מד המקימה פעילות חדשה בירושלים או מעתיקה פעילותה לירושלים, והכל לאחר המועד הקובע, וכן חברת ביו-מד המרחיבה פעילותה בירושלים (כהגדרתה לעיל), אשר משתייכות לאחת מ-3 הקטגוריות הבאות:

1. **חברה קטנה** – חברה המעסיקה בין 2 ל-6 עובדים כשירים (כהגדרתם להלן)..

2. **חברה בינונית** – חברה המעסיקה בין 7 ל-50 עובדים כשירים.

3. **חברה גדולה** – חברה המעסיקה בין 51 ל-120 עובדים כשירים.

4. **חברת שירותי מו"פ** – חברה המעסיקה 3 עובדים כשירים לפחות בהיקף שלא יפחת מ-80% משרה כל אחד ועיקר פעילותה מתן שירותי מחקר ופיתוח לחברות ביו-מד.

לצורך סעיף זה, לא יכללו עובדי קבלן בחישוב מספר העובדים הכשירים בחברה.

ד. **עובד כשיר** – עובד בחברה מזכה, ייחשב כ"עובד כשיר" במידה והוא מועסק בחברה בהיקף שלא יפחת מ-80% משרה, הינו בעל השכלה אקדמית, הנדסית או הנדסאית

רלוונטית לתחום עיסוקו בחברה, ובכלל זה מדעים מדויקים, מדעי החיים, רפואה, רוקחות, מדעי הרפואה, ביוטכנולוגיה, כימיה, ביולוגיה, פיזיקה, הנדסה או תעשייה וניהול, הוא עוסק במחקר ופיתוח או ייצור של החברה בירושלים, ושכרו בגובה שלא יפחת מהשכר הממוצע במשק.

ה. **עובד מזכה** – עובד כשיר, אשר במועד הגשת הבקשה מועסק בירושלים בחברה מזכה במשך תקופה שלא תפחת מ 6 חודשים ועד 12 חודשים, ובלבד שתחילת העסקתו בירושלים הייתה לאחר המועד הקובע (כהגדרתו להלן).

3. תוקף

- א. הוראות נוהל אלו יהיו בתוקף לחברות מזכה, אשר יעמדו בתנאי הזכאות המפורטים להלן החל מיום 1.1.2012 (לעיל ולהלן: "**המועד הקובע**").
- ב. נוהל זה יופעל בשיטת "כל הקודם זוכה", עד לגמר המסגרת התקציבית לתוכנית.
- ג. ההשתתפות במענק על פי נוהל זה כפופה לקבלת התקציבים הנדרשים לכך על פי החלטת הממשלה.
- ד. נוהל זה ייבדק מעת לעת ע"י ועדת ההיגוי או נציגים מטעמה, והוא כפוף לשינויים.
- ה. הרשות רשאית לשנות בכל עת את הנהלים ו/או התנאים לביצועו של נוהל זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ובלבד שלא יהא בכך כדי לפגוע במענקים שכבר אושרו על פי נוהל זה.

4. זכאות

בכפוף לקיום יתרה תקציבית ולעמידה ביתר התנאים הקבועים בנוהל זה, זכאיות להיכלל בתכנית חברות מזכות שעמדו בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

- א. החברה מחזיקה ומפעילה (בבעלות או בשכירות) מבנה תעשייה או מבנה משרדים בירושלים לצורכי פעילות החברה (במבנה בו ניתן להפעיל כדין עסק כאמור).. יובהר כי מבנה בו נעשית פעילות בניגוד לדיני התכנון והבניה (ללא קבלת היתר לשימוש חורג כדין), לא יחשב כעונה על תנאי זה.
- ב. החברה קיבלה אישור מלשכת המדען הראשי למענקי מדען (לרבות קרן תנופה) ו/או הכרה ממדען ראשי כחברת מו"פ. יובהר כי לא נדרש מהחברה להיכלל בפועל באחת מתוכניות המדען הראשי, לצורך קבלת המענק.
- ג. חברה גדולה תותנה הזכאות בהעסקת 20 עובדים מזכים לפחות.
- ד. בידי החברה אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים כחוק, והיא מדווחת לפקיד השומה ולמע"מ כחוק.
- ה. החברה רשומה כדין במרשם הרלוונטי.

5. גובה המענק

גובה המענק יחושב על בסיס הפרמטרים דלהלן:

- א. **חברה קטנה** – המענק ניתן בגין עובדים מזכים, על פי הסכומים המפורטים בטבלה להלן, למשך שנתיים.
- ב. **חברה בינונית או גדולה** – המענק ניתן בגין עובדים מזכים, על פי הסכומים המפורטים בטבלה להלן, למשך 3 שנים.
- ג. **חברת שירותי מו"פ** - המענק ניתן בגין עובדים מזכים, על פי הסכומים המפורטים בטבלה להלן, למשך 3 שנים.

| סוג החברה | מספר עובדים מזכים | שנה 1 סכום המענק ב- ₪ | שנה 1 סכום המענק ב- ₪ | שנה 2 סכום המענק ב- ₪ | שנה 2 סכום המענק ב- ₪ | שנה 3 סכום המענק ב- ₪ | שנה 3 סכום המענק ב- ₪ |
|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| חברה קטנה | 1-6 | 48,000 | 40,000 | 48,000 | 48,000 | 40,000 | - |
| חברה בינונית או גדולה | 1-20 | 60,000 | 50,000 | 18,000 | 18,000 | 15,000 | 15,000 |
| חברה בינונית או גדולה | החל מהעובד ה-21 ועד העובד ה-35 | 42,000 | 35,000 | 18,000 | 18,000 | 15,000 | 15,000 |
| חברה בינונית או גדולה | החל מהעובד ה-36 ועד העובד ה-50 | 24,000 | 20,000 | 18,000 | 18,000 | 15,000 | 15,000 |
| חברת שירותי מו"פ | 1-20 | 60,000 | 50,000 | 18,000 | 18,000 | 15,000 | 15,000 |

המענקים קבועים בערכים נומינליים ולא יוצמדו למדד כלשהו, והינם כוללים מע"מ ככל שיחול.

6. קבלת המענק

חברה מזכה העומדת בתנאים דלעיל, תגיש את בקשתה לקבלת מענק בטופס בקשה המצורף כנספח א'. לבקשה יצורפו המסמכים הבאים:

א. אישור ניהול ספרים כחוק, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

ב. תעודת התאגדות;

- ג. הסכם שכירות חתום או נסח מלשכת רישום המקרקעין או אישור זכויות ממנהל מקרקעי ישראל, המוכיח את זכויות החברה במבנה בו היא פועלת;
- ד. אישור מדען ראשי למענקי מדען (לרבות קרן תנופה) ו/או הכרה ממדען ראשי בחברת מו"פ לצרכי מס;
- ה. אישור רו"ח אודות מצבת עובדי החברה, הכולל רשימת העובדים הכשירים והעובדים המזכים, וכן, עבור כל עובד כשיר או מזכה, את היקף המשרה, תואר אקדמי רלוונטי, שכר ברוטו, מקום מגורים ותאריך תחילת העסקה בחברה בירושלים. האישור צריך לפרט את כמות העובדים הקיימים בחברה, העובדים הכשירים ואת העובדים שהתווספו, בהתאם להוראות הנוהל לעיל;
- ו. תמצית מנהלים אודות פעילות החברה. תמצית המנהלים תכלול גם התייחסות לגידול הצפוי במצבת העובדים, אם וככל שצפוי. במידה ומדובר בחברה המתחילה פעילות בירושלים או חברה המעתיקה את פעילותה לירושלים כמוגדר לעיל עליה לציין את מועד תחילת פעילותה של החברה בירושלים, או את מועד העתקת פעילותה לירושלים, לפי העניין;
- ז. הוכחת מגורים לעובדים המתגוררים בירושלים ואשר עבורם מבקשת החברה מענק מוגדל;
- ח. תעודות אקדמיות רלוונטיות המעידות על עמידתו של עובד מו"פ בתנאי הנוהל.
- ט. נסח עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:

www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot

בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח" לאישור כי החברה ללא חובות אגרה שנתית לרשם החברות, בגין השנים הקודמות לבקשה וכי החברה אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

7. אופן תשלום המענק

- א. 50% מהמענק השנתי בגין השנה הראשונה, ינתן לחברה לאחר עמידה בכל תנאי הנוהל כמפורט לעיל, ועם אישור המענק על ידי ועדת המענקים, כמפורט בסעיף-קטן (ז') להלן.
- ב. יתרת המענק השנתי בגין השנה הראשונה תינתן לחברה בתום 6 חודשים ממועד אישור ועדת המענקים כאמור בס"ק (א) לעיל, ובתנאי שבאותו מועד ממשיכה החברה לעמוד בכל התנאים הקבועים בנוהל זה. לצורך כך, תגיש החברה את כל המסמכים הנדרשים לפי סעיף-קטן (א) לעיל.
- ג. מלוא המענק בגין השנה השנייה ינתן לחברה בתום 18 חודשים ממועד אישור ועדת המענקים, ובתנאי שבאותו מועד ממשיכה החברה לעמוד בכל התנאים הקבועים בנוהל זה. לצורך כך, תגיש החברה את כל המסמכים הנדרשים לפי סעיף-קטן (א) לעיל.
- ד. מלוא המענק בגין השנה השלישית (ביחס לחברות בינוניות, חברות גדולות וחברות שירותי מו"פ) ינתן לחברה בתום 30 חודשים ממועד אישור ועדת המענקים, ובתנאי שבאותו מועד ממשיכה החברה לעמוד בכל התנאים הקבועים בנוהל זה. לצורך כך, תגיש החברה את כל המסמכים הנדרשים לפי סעיף-קטן (א) לעיל.
- ה. יובהר כי במידה ועובד מזכה עזב את החברה במהלך התקופה בגינה ניתן מענק, תוכל החברה להציע עובד אחר במקומו, ובלבד שאותו עובד עומד בכל התנאים הקבועים בנוהל זה לצורך קבלת מענק (לרבות עבודה לתקופה של 6 חודשים לפחות בטרם הוגשה בקשה לכל חלק מהמענק, ומגורים בירושלים – ככל שהעובד שעזב התגורר בירושלים).

- ו. חברה המגדילה את כמות העובדים המזכים, תהיה רשאית לקבל מענקים בגין תוספת העובדים המזכים בהתאם להוראות נוהל זה, וזאת במשך תקופה שלא תעלה על שלוש שנים מיום קבלת אישור הזכאות הראשון. בחינת זכאותה של חברה כאמור לקבלת המענק תהא על בסיס קיומה של יתרה תקציבית, על בסיס "כל הקודם זוכה", וכל עוד התוכנית הינה בתוקף.
- ז. ועדה המורכבת ממנהל הרשות או מי מטעמו, סמנכ"ל הכספים ברשות או חשבת הרשות, היועץ המשפטי של הרשות ונציג ציבור שימונה מקרב חברי מועצת הרשות, תבדוק את הבקשות למענק ותחליט לגביהן.
- ח. חברה תהא רשאית לפנות לוועדה לקבלת אישור עקרוני לבקשתה, אף בטרם עמדה בכל תנאי הזכאות, והועדה תבחן את הבקשה על סמך הנתונים שיוצגו לה על ידי החברה, לפי שיקול דעתה. יובהר כי ככל שיחולו שינויים בנתונים שהוצגו לוועדה, תהא הועדה רשאית לבטל את האישור העקרוני שניתן כאמור.
- י. יובהר כי לוועדה קיים שיקול דעת שלא לאשר בקשה למענק אף אם הינה עומדת בכל תנאי הזכאות, וזאת מנימוקים מיוחדים שיפורטו בהחלטתה.
- יא. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק (ח) לעיל, חברה גדולה תהא רשאית לפנות לוועדה לקבלת תעודת זכאות מותנית, אף בטרם עמדה בכל תנאי הזכאות, וזאת בהסתמך על תחזית גיוס עובדים שתגיש לוועדה, לטווח של חצי שנה לכל היותר ממועד הגשת הבקשה לקבלת תעודת הזכאות המותנית. יובהר כי ככל שיחולו שינויים בנתונים שהוצגו לוועדה, תהא הועדה רשאית לבטל את תעודת הזכאות המותנית כאמור.
- יב. החברה תמציא בכל שנה מחדש (בכל שנות הזכאות) את האישורים הנדרשים כפי שפורטו לעיל, וזאת כתנאי לקבלת המענק בכל שנה.
- יג. חברה אשר תפר את תנאי זכאותה ודווחה על כך לרשות תוך 30 יום מהמועד שבו אינה מקיימת את תנאי זכאותה עוד – תחויב בהשבת כספי המענק מהמועד שבו הפסיקה לקיים את תנאי הזכאות, בתוספת הצמדה למדד לתקופה.
- יד. חברה אשר תפר את תנאי זכאותה ולא דווחה על כך לרשות תוך 30 יום כאמור לעיל – תחויב בהשבת כספי המענק ממועד הפרת תנאי הזכאות ואילך, בתוספת ריבית שנתית של 6.5% ובתוספת הצמדה למדד לתקופה.

8. כללי

- א. ניתן יהיה להגיש פעם נוספת בקשות שהוגשו במועד מוקדם יותר אך לא עמדו בכל תנאי הנוהל, וזאת בכפוף לתיקון כל הנדרש על מנת לעמוד באותם תנאים. בחינת זכאותה של חברה כאמור לקבלת המענק תהא על בסיס היתרה התקציבית בעת הגשת הבקשה המתוקנת, על בסיס "כל הקודם זוכה", וכל עוד התוכנית הינה בתוקף.
- ב. למען הסדר הטוב יובהר כי הפעלת התוכנית מותנית בקבלת התקציבים הממשלתיים המתאימים, וכי בכל מקרה של אי קבלת התקציבים ו/או הפסקת ו/או השהיית העברתם – תהא הרשות רשאית להפסיק או להשהות את התוכנית, לפי העניין.
- ג. מובהר כי רק הודעת זכאות חתומה על ידי הרשות תחייב, וכי עד לקבלת הודעת זכאות חתומה לא תהא הרשות מחויבת במאומה, לרבות כלפי חברות העומדות בתנאי הזכאות.

מסמך זה הינו לצרכי הבהרה והנחייה בלבד, ואין לראות בו מסמך מחייב בכל צורה שהיא.

מועד פרסום הנוהל - 16.7.12

מועד עדכון הנוהל - 08.01.13