

2018

נוהל מענקים לעריכת כנסים בינלאומיים בירושלים

1. מטרות

הרשות לפיתוח ירושלים (להלן – "הרשות") מייעדת תקציב לפיתוח וקידום תשתיות תיירות ושיווק תיירותי בירושלים (להלן: "תכנית עידוד הכנסים"). במסגרת זו בכוונת הרשות לעודד ולקדם עריכת כנסים בינלאומיים בירושלים, והכל בתנאים המפורטים בנהל זה.
המענק מיועד ליזמי ומארגני כנסים אשר יקיימו את כינוסיהם בירושלים בהתאם לתנאי הנוהל, כפי שיפרטו להלן.

2. הגדרות

- א. **כנס בינלאומי** – כאמור בסעיף 3א לנוהל
- ב. **מארגן כנסים** – תאגיד (לרבות מלכ"ר) ו/או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל, ואשר תחום עיסוקו הוא עריכת כנסים ושיווקם.
- ג. **יזם כנסים** – תאגיד (לרבות מלכ"ר) ו/או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל ו/או בחו"ל, היוזם כנס בישראל.
- ד. **מלון בירושלים** – מלון ו/או אכסניה הממוקמים בתחום השיפוט המוניציפאלי של העיר ירושלים, והמוכר ומאושר ע"י משרד התיירות.
- ה. **אתר מורשה** – אולם ו/או אתר פתוח בעל רישיון עסק מתאים, המיועד לעריכת אירועים ל-440 משתתפים ומעלה, הממוקם בתחום השיפוט המוניציפאלי של העיר ירושלים.
- ו. **ועדת מענקים** – ועדה שחבריה הם: סמנכ"ל הכספים של הרשות או חשבת הרשות, סמנכ"ל פיתוח עסקי, שיווק וקשרי חוץ של הרשות, מנהל/ת תחום תיירות ברשות, יועץ משפטי לרשות ונציג ציבור חבר מועצת הרשות.
- ז. **משתתף בכנס** – כל אדם מעל גיל 18 אשר נרשם לכנס באופן רשמי, והשתתף בפועל בכנס.
- ח. **המסגרת התקציבית** – מסגרת תקציבית להפעלת תכנית עידוד הכנסים, שתיקבע מראש לכל שנת תקציב בה תפעל תכנית עידוד הכנסים.
- ט. **כנס בינלאומי בעל אופי דתי** – כאמור בסעיף 3ב לנוהל.

3. תנאי זכאות לקבלת המענק

בכפוף לקיום יתרה תקציבית בלתי מחויבת מתוך המסגרת התקציבית, ולעמידה ביתר התנאים הקבועים בנחה זה, זכאי לקבל מענק כאמור בסעיף 5 להלן, יזם או מארגן כנסים בגין קיום כנס בינלאומי בהתאם לאמור להלן:

א. על כנס בינלאומי לעמוד בתנאים המפורטים להלן **במצטבר** או לחלופין בתנאים הקבועים בסעיף ב' להלן:

1. כנס בינלאומי באחד מהתחומים הבאים: מדעי החיים ורפואה, מדעי הרוח והחברה, טכנולוגיה, עסקים וכלכלה, חקלאות ואיכות הסביבה, אנרגיה ותשתיות;
2. כנס בינלאומי המתקיים 3 ימים לפחות בירושלים;
3. כנס בינלאומי של 400 משתתפים לפחות.
4. כנס בינלאומי שלפחות 15% ממשתתפיו אורחים מחו"ל;
5. כנס בינלאומי המתקיים באתר מורשה;
6. מועד קיום הכנס מאוחר **לכל הפחות בחודש וחצי** ליום הגשת הבקשה לקבלת מענק על פי נחה זה.
7. הכנס יתקיים עד סוף שנת 2018.
8. על אף האמור לעיל, במקרה של כנס בינלאומי, שעומד בתנאים המצטברים למעט סעיף א' (מספר משתתפים נדרש), יאושר מענק ליזם או למארגן הכנס בסכום קבוע של 10,000 ש"ח לכנס שמשתתפיו קיימו לפחות 1,000 לינות במלונות בירושלים במהלך ימי הכנס, או סכום של 15,000 ש"ח לכנס שמשתתפיו קיימו 1,500 לינות ומעלה במלונות בירושלים במהלך ימי הכנס.

ב. על כנס בינלאומי בעל אופי דתי, לעמוד בתנאים המפורטים להלן **במצטבר**:

1. כנס בינלאומי בעל אופי דתי המתקיים 5 ימים לפחות, מתוכם לפחות יומיים בירושלים;
2. כנס בינלאומי בעל אופי דתי של 1,200 משתתפים לפחות.
3. 70% לפחות ממשתתפי הכנס הבינלאומי בעל אופי דתי, הם אורחים מחו"ל.
4. 40% לפחות ממשתתפי הכנס הבינלאומי בעל אופי דתי, לנים לפחות 3 לילות במלונות בירושלים.
5. תכני הכנס הבינלאומי בעל אופי דתי יהיו מורכבים מפעילויות דתיות ורוחניות.
6. כנס בינלאומי בעל אופי דתי המלווה בפעילות צמודה ושוטפת של מנהיג רוחני העומד בראש קהילה.
7. מועד קיום הכנס הוא מאוחר **לכל הפחות בחודש וחצי** ליום הגשת הבקשה לקבלת מענק על פי נחה זה.
8. הכנס יתקיים עד סוף שנת 2018.
9. על אף האמור לעיל, במקרה של כנס בינלאומי בעל אופי דתי, שעומד בתנאים המצטברים למעט סעיף ב' (מספר משתתפים נדרש), יאושר מענק ליזם או למארגן הכנס בסכום קבוע של 30,000 ש"ח לכנס שמשתתפיו קיימו לפחות 3,000 לינות במלונות בירושלים במהלך ימי הכנס, או סכום של 40,000 ש"ח לכנס שמשתתפיו קיימו 4,000 לינות ומעלה במלונות בירושלים במהלך ימי הכנס.

ג. על אף האמור בסעיפים א' ו-ב' לעיל, לא יינתן מענק כלשהו בגין קיום כנסים אשר מתקיים בהם אחד מהתנאים שלהלן:

1. כנס בינלאומי או כנס בינלאומי בעל אופי דתי, ביוזמת אחד מהגורמים הבאים: פוליטיים, כנסי סטודנטים;
2. כנס בינלאומי או כנס בינלאומי בעל אופי דתי, ביוזמת אחד מהגורמים הבאים: גורמי ממשל, חברות ממשלתיות, הסוכנות היהודית ההסתדרות הציונית, הקונגרס היהודי העולמי, קק"ל.

4. הגשת בקשה למענק

יזם או מארגן כנס בינלאומי/ כנס בינלאומי בעל אופי דתי (להלן – "המבקש/ מגיש הבקשה") העומד בכל תנאי הזכאות המפורטים בסעיף 3 לעיל, ימלא את טופס הבקשה למענק וההתחייבות (מצ"ב **כנספח א'** לנוהל זה), ויצרף לבקשתו את המסמכים הבאים:

א. אישור ניהול ספרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ביחס למגיש בקשה מישראל.

ב. תכנית הכנס ותקציב מפורט.

ג. תמצית מנהלים אודות מגיש הבקשה (כולל פירוט כנסים שנערכו על ידו בעבר), היקף פעילות ואופי פעילות.

ד. כתב הסכמה וויתור (מצ"ב **כנספח ב'** לנוהל זה) חתום ע"י יזם הכנס (במקרה שמארגן הכנס מגיש את הבקשה) או חתום ע"י מארגן הכנס (במקרה שיזם הכנס מגיש את הבקשה), לפיו קיימת הסכמה משותפת של היזם ושל מארגן הכנס להגשת הבקשה ולקבלת מענק על פי נוהל זה.

ועדת המענקים תדון בכל בקשה לקבלת מענק ותכריע בה על פי שיקול דעתה הבלעדי. הועדה תסתייע ביעוץ חיצוני, ככל שיידרש על ידה.

הועדה, לאחר שקיבלה את חוות הדעת והמלצת חשב הרשות תאשר את הזכאות למענק, תדחה אותו או תתנה אותו בתנאים בהתאם לצורך, והחלטתה תהיה סופית, ובלבד שהחלטות שלא לאשר את הזכאות ינומקו בכתב.

הרשות תודיע למבקש תוך 45 יום על קבלת בקשתו או דחייתה וזאת מיום שמגיש הבקשה הציג את כלל המסמכים הנדרשים על פי הנוהל במלואם. מובהר, כי במקרה והודיעה הרשות למבקש על קבלת הבקשה, לא יהיה בכך משום התחייבות למתק מענק כלשהו על פי נוהל זה, מתן מענק כאמור יעשה בכפוף לאישור הועדה על עמידת המבקש בתנאים הקבועים בסעיף 7 להלן ולקיום יתרה במסגרת התקציבית.

מובהר כי ככל שיחולו שינויים בפרטי הכנס כפי שבוצע בפועל, לעומת הפרטים שהומצאו לוועדה לצורך קבלת האישור העקרוני, באופן המשפיע על סכום המענק, ישלום המענק בהסתמך על נתוני הכנס בפועל. כמו כן, במידה והשינויים בפרטי הכנס גורמים לאי עמידתו בתנאי נוהל זה, יבוטל האישור העקרוני שניתן לכנס.

מובהר במפורש כי הועדה רשאית שלא לאשר מתן מענק למגישי בקשה, על פי שיקול דעתה, אף אם מגיש הבקשה עומד בתנאי הנוהל, וזאת בהתחשב, בין היתר, במידת התרשמותה של הועדה מרצינות הבקשה והצלחת הכנס.

5. גובה המענק

א. המענק בגין כל **כנס בינלאומי** (למעט כנס בינלאומי בעל אופי דתי) מורכב מאחד או משני המרכיבים שלהלן:

1. **מרכיב בסיס** – סכום בגובה 50,000 ₪ לכנס בינלאומי של 2,000-400 משתתפים או סכום בגובה 75,000 ₪ לכנס של 2,000 משתתפים ומעלה.

2. **מרכיב לינה** – סכום בגובה של 100 ₪ בגיל כל לינה של משתתף בכנס בינלאומי הלן במלון בירושלים במהלך ימי הכנס, ובלבד שבמהלך ימי הכנס התקיימו לפחות 100 לינות ע"י משתתפי הכנס במלון בירושלים.

ב. על אף האמור בסעיף א' לעיל, גובה המענק (בסיס ולינה) לו יהיה זכאי מגיש הבקשה בגין קיום כנס בינלאומי בכל מקרה לא יעלה על הסכומים כאמור להלן: 150,000 ₪ לכנס של עד 2,000 משתתפים או 225,000 ₪ לכנס של מעל 2,000 משתתפים.

יובהר כי תוספת מענק עבור חבילות לינה תינתן ביחס ללינותיהם של משתתפי הכנס כהגדרתם בסעיף 2, ולינות משתתפים מתחת לגיל 18 לא יכללו במניין הלינות המזכות בתוספת מענק.

טבלת ריכוז מענקים לכנסים בינלאומיים (למעט כנסים בינלאומיים בעלי אופי דתי):

מספר משתתפים	סך מרכיב בסיס	מספר לינות של משתתפי הכנס	סך מרכיב לינה	סך מענק המרבי לכנס
400-2,000	₪ 50,000	100-1,000	₪ 10,000-100,00	<u>₪ 150,000</u>
		1,001- ומעלה	₪ 100,000	
2,001- ומעלה	₪ 75,000	100-1,500	₪ 10,000-150,000	<u>₪ 225,000</u>
		1,501- ומעלה	₪ 150,00	

ג. המענק בגין כל **כנס בינלאומי בעל אופי דתי** מורכב מהמרכיבים דלהלן (כולם או חלק מהם):

1. מרכיב בסיס – סכום בגובה 60,000 ₪ לכנס בינלאומי בעל אופי דתי בן 2,201-3,200 משתתפים או סכום בגובה 75,000 ₪ לכנס בינלאומי בעל אופי דתי בן 3,201 משתתפים ומעלה.

2. מרכיב לינה – סכום קבוע עבור מינימום של 3,000 לינות או 4,000 לינות ומעלה של משתתפי הכנס כמפורט בטבלת ריכוז המענקים המוצגת מטה. הסכום הקבוע לתשלום יהיה בהתאם למספר לינות משתתפי הכנס כקבוע בטבלה שלהלן. יובהר, כי משתתף בגינו ישולם מרכיב הלינה, נדרש ללון במלון בירושלים תקופה של 3 לילות לפחות.

3. מרכיב לינה נוסף עבור לינה של 4 לילות ומעלה במון בירושלים: סכום של 30 ₪ עבור לינות משתתפי הכנס שלנו בירושלים 4 לילות לפחות, החל מהלילה הרביעי. גובה מרכיב זה מוגבל עד לסכום מקסימלי כמפורט בטבלת ריכוז המענקים המוצגת מטה.

ד. על אף האמור בסעיף ב' ו-ג' לעיל, גובה המענק (בסיס לינה) לו יהיה זכאי מגיש בקשה בגין קיום כנס בינלאומי בעל אופי דתי בכל מקרה לא יעלה על 225,000 ₪.

יובהר כי תוספת מענק עבור חבילות לינה תינתן ביחס ללינותיהם של משתתפי הכנס כהגדרתם בסעיף 2, ולינות משתתפים מתחת לגיל 18 לא יכללו במניין הלינות המזכות בתוספת מענק.

טבלת ריכוז מענקים לכנסים בינלאומיים בעלי אופי דתי

מס' משתתפים	סך מרכיב בסיס	סך לינות של משתתפי הכנס	סך מרכיב לינה (עבור לינה לפחות 3 לילות (ירושלים)	מרכיב לינה מרבי עבור לילה רביעי בירושלים (30 ₪ תוספת עבור כל לינה החל מהלילה הרביעי)	סך מענק מרבי לכנס
1,200-2,200	0 ₪	מינימום 3,000 לינות	40,000 ₪	45,000 ₪	100,000 ₪
		4,000 לינות ומעלה	55,000 ₪		
2,201-3,200	60,000 ₪	4,000 לינות ומעלה	40,000 ₪	65,000 ₪	165,000 ₪
3,201 ומעלה	75,000 ₪	4,000 לינות ומעלה	50,000 ₪	100,000 ₪	225,000 ₪

ה. כל המענקים בנוהל זה קבועים בערכים נומינליים, כוללים מע"מ (ככל שיחול), ולא יוצמדו למדד כלשהו.

ו. מגיש הבקשה רשאי לקבל תמיכות נוספות מגורמים אחרים לכנס נשוא מענק זה.

6. קבלת המענק

א. כספי המענק יינתנו למגיש הבקשה לאחר תום קיום הכנס, ותוך 45 יום מהמועד בו יגיש מגיש הבקשה את המסמכים הבאים, ובלבד שמסמכים אלו הוגשו תוך 45 יום מתום קיום הכנס לשביעות רצון הרשות ובהתאם לדרישות הנוהל.

1. דו"ח מסכם של הכנס;
2. רשימת משתתפי הכנס – לפי שם, ת.ז/ דרכון, ארץ מוצא, ילד/מבוגר.
3. העתק הזמנת מקום מורשה לימי הכנס;
4. דו"ח כספי מבוקר אודות פעילות הכנס;
5. רשימת משתתפי הכנס שלנו בפועל במלון בירושלים - לפי שם, ת.ז/ דרכון, ארץ מוצא, ילד/מבוגר, תאריכי לינה, שם המלון –מאושרת ע"י בתי המלון.
6. תצהיר חתום בפני עו"ד ומאומת כדין המאמת את כל הפרטים דלעיל;

ב. מובהר בזאת כי זכאותו של כל מגיש בקשה שתיקבע לאחר עמידתו בכל התנאים הקבועים בנוהל זה, לא תעלה על יתרת התקציב הבלתי מחויבת מתוך המסגרת התקציבית כהגדרתה בסעיף 2(ח) לעיל.

ג. במידה וסך התקציב הנדרש למתן זכאות למגיש הבקשה שעמד בכל התנאים הקבועים בנוהל זה גבוה מהיתרה התקציבית הבלתי מחויבת, יהיה אותו מגיש בקשה זכאי למענק בגובה היתרה התקציבית הבלתי מחויבת בלבד.

במידה והיתרה התקציבית הבלתי מחויבת בתכנית תגדל, אם כתוצאה מביטול זכאותם של מגישי בקשה אחרים בעתיד או מכל סיבה אחרת, יהיה זכאי מגיש הבקשה לבקש את הגדלת המענק עד להיקף המרבי שניתן היה לאשר לו במקור על פי נוהל זה.

7. כללי

- א. ניתן יהיה להגיש פעם נוספת בקשות שהוגשו במועד מוקדם יותר אך לא עמדו בכל תנאי הנוהל, וזאת בכפוף לתיקון כל הנדרש על מנת לעמוד באותם תנאים. במקרה כזה, תיחשב ההגשה המתוקנת כהגשה חדשה, והיא כפופה לקיומה של יתרה תקציבית בלתי מחויבת.
- ב. מגיש בקשה רשאי להגיש בקשה למענק עוקב לקראת כל כנס שבכוונתו לערוך. מובהר כי לכל כנס נדרשת בקשה חדשה, והיא תדון בהתאם להוראות נוהל זה.
- אין לצרף כנסים נפרדים הנערכים באותו תאריך ו/או כנסים באותו נושא הנערכים בתאריכים שונים לצורך עמידה בתנאי הנוהל.
- ג. מובהר כי אין בהגשת כל המסמכים הנדרשים על פי נוהל זה כדי להוות אישור כי מדיש הבקשה ייכלל בגדר התכנית ו/או כי הינו עומד בתנאי נוהל זה, ואין בכך כדי ליצור מחויבות כלשהי מצד הרשות למתן המענק.
- ד. הרשות תהא רשאית לדרוש מיזם או מארגן הכנס שקיבל אישור עקרוני למענק עפ"י נוהל זה, הוספת לוגו הרשות והעירייה בכל פרסומי הכנס, לרבות שלטים ושאר פריטי מידע המופצים ברבים. פרסום הלוגו ייעשה בתיאום ובכפוף לאישור הרלי"י.
- ה. הרשות תהיה זכאית להצבת דוכן בכנס לצורך חלוקת חומרים של הרשות בדבר המענקים, התמריצים, פרסומי ופעילות הרשות השונות, ללא תשלום.
- ו. מסמך זה הינו לצרכי הבהרה והנחייה בלבד, ואין לראות בו מסמך מחייב בכל צורה שהיא. רק הודעת זכאות חתומה ע"י הנציגים המוסמכים של הרשות ועמידת מגיש הבקשה בכל התנאים הקבועים בה, ובכלל זה חתימתו של כתב התחייבות המצורף **כנספח א'** יחייבו את הצדדים, ועד לחתימה על מסמכים כאמור לא תהא הרשות מחויבת במאומה.
- ז. הוראות נוהל אלו יחולו על כנסים בינלאומיים שיתקיימו בירושלים **החל מינואר 2018 ועד סוף שנת 2018** על פי המסגרת התקציבית של **שנת 2018**.
- ח. טפסי הבקשה למענק יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות.
- ט. נוהל זה ייבדק מעת לעת ע"י ועדת ההיגוי או נציגים מטעמה, והוא כפוף לשינויים.
- י. הרשות רשאית לשנות ו/או לבטל בכל עת את הנהלים ו/או את התנאים לביצועו של נוהל זה, לרבות אף בטרם הסתיימה התקופה האמורה בס"ק (ז) לעיל, על פי שיקול שעתה הבלעדי והמוחלט.